

Informacja o elektronicznym systemie naboru do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych w Bolesławcu

1.1 System naboru elektronicznego

Postępowanie rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027. Absolwenci szkół podstawowych będą przyjmowani do 4-letniego liceum ogólnokształcącego, 5-letniego technikum lub 3-letniej branżowej szkoły I stopnia. Rekrutacja do szkół prowadzonych przez Powiat Bolesławiecki prowadzona jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego Nabór Vulcan. Dzięki zastosowanemu rozwiązaniu rekrutacja umożliwi najbardziej korzystny dla uczniów przydział do wybranych przez nich szkół i konkretnych klas. W elektronicznym systemie rekrutacji każdy kandydat będzie mógł wskazać trzy szkoły ponadpodstawowe według kolejności preferencji. Może w nich wybrać nieograniczoną liczbę oddziałów, w których chciałby kontynuować edukację. Pamiętać należy, że bardzo ważna jest kolejność wyboru, gdyż system przydzieli kandydata tylko do jednego oddziału, który w podaniu został wskazany na jak najwyższej pozycji, dysponującym wolnymi miejscami. O umieszczeniu ucznia w konkretnym oddziale decydować będą punkty rekrutacyjne.

Kandydaci po zalogowaniu się na stronie internetowej <https://dolnoslaskie.edu.com.pl> uzyskują stały dostęp do pełnej oferty edukacyjnej wszystkich szkół publicznych w Bolesławcu oraz ich regulaminów rekrutacji. Baza danych obejmuje wszystkie typy szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na podbudowie szkoły podstawowej, a więc: licea ogólnokształcące, technika i branżowe szkoły I stopnia. Ponadto w trakcie składania wniosków dostępne są również statystyki popularności poszczególnych oddziałów. Te informacje, a także dane dotyczące wolnych miejsc, są na bieżąco aktualizowane.

Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą rejestrować się w elektronicznym systemie naboru indywidualnie. Po wejściu na stronę internetową <https://dolnoslaskie.edu.com.pl> zakładają indywidualne konto.

Za zgodą rodziców, dyrektorzy szkół podstawowych będą mogli zorganizować wsparcie uczniów (kandydatów) podczas tworzenia kont w systemie naboru. W takiej sytuacji szkolni administratorzy elektronicznego systemu rekrutacji wprowadzą do bazy danych wszystkie wymagane przez system informacje o kandydatach oraz prześlą im indywidualne identyfikatory i hasła, uprawniające do korzystania z internetowych stron systemu naboru.

PAMIĘTAJ !!!

W przypadku trudności technicznych z założeniem konta i przygotowaniem wniosku, wspólnie z rodzicem udaj się do punktu informacyjnego w szkole, w której znajduje się oddział który umieściłeś na najwyższej pozycji swoich preferencji – **szkolny administrator naboru udzieli Wam pomocy.**

1.2 Procedura składania wniosku

1. Wejdź na stronę <https://dolnoslaskie.edu.com.pl>
2. Dokonaj wyboru właściwej ścieżki, wskazując część systemu odpowiednią dla siebie.
3. Samodzielnie lub korzystając ze wsparcia szkoły macierzystej załóż konto.
Pamiętaj !!!! - zapisz login i hasło, z których będziesz korzystał podczas logowania.
4. Wprowadź oceny i osiągnięcia za świadectwa oraz wyniki egzaminu.
5. Zapoznaj się z ofertą szkół. Wybierz szkoły i oddziały, do których chcesz kandydować.
Aby zwiększyć szansę na dostanie się do jednej ze wskazanych przez Ciebie szkół wybierz jak najwięcej oddziałów w każdej z nich.
6. Wygeneruj w systemie wniosek i wydrukuj go. Następnie daj go do podpisu rodzicom (opiekunom prawnym).
7. Tak przygotowany wniosek dostarcz do szkoły, w której znajduje się oddział, do którego chciałbyś dostać się w pierwszej kolejności. Szkoła, do której dostarczyłeś wniosek, to Twoja szkoła pierwszego wyboru.
8. Po otrzymaniu świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, zaloguj się ponownie na swoje konto w systemie rekrutacji i uzupełnij odpowiedni formularz wpisując oceny oraz inne osiągnięcia. Następnie zanieś do szkoły pierwszego wyboru świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (potwierdzoną kopię lub oryginał).
9. Po ogłoszeniu w szkołach list kandydatów zakwalifikowanych (15 lipca 2026 r.), należy dostarczyć oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty do szkoły, do której zostałeś zakwalifikowany, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku. W ten sposób potwierdzasz wolę przyjęcia do tej szkoły.
10. Jeśli dokumenty dostarczasz do technikum lub branżowej szkoły I stopnia, otrzymasz skierowanie na badanie lekarskie w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
11. Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych zostanie opublikowana 22 lipca 2026 r.

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1	2	3
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych ¹	od 18 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00
2	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe	od 18 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje	od 03 lipca 2026 r. do 07 lipca 2026 r. do godz. 15.00
4	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych*	od 01 czerwca 2026 r. do 18 czerwca 2026 r.; II termin ² od 22 czerwca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.
5	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej*	od 01 czerwca 2026 r. do 18 czerwca 2026 r.; II termin ² od 22 czerwca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.
6	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych dla kandydatów klas wstępnych.*	od 01 czerwca 2026 r. do 18 czerwca 2026 r.; II termin ² od 22 czerwca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych, sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, prób sprawności fizycznej.	I termin do 19 czerwca 2026 r.; II termin do 01 lipca 2026 r.;

8	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 07 lipca 2026 r.
9	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 14 lipca 2026 r.
10	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	15 lipca 2026 r.
11	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 16 lipca 2026 r. do 21 lipca 2026 r.
12	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22 lipca 2026 r. do godz. 12.00
13	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	22 lipca 2026 r. do godz. 15.00
14	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	22 lipca 2026 r. do godz. 16.00
15	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 27 lipca 2026 r.
16	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
17	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
18	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Dodatkowe informacje

Dyrektor szkoły wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie.

Warunki i tryb rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych

- Zasady rekrutacji reguluje rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 poz. 464).

1. Rekrutacja uczniów, którzy ukończyli ośmioletnią szkołę podstawową odbywa się na podstawie kryteriów uwzględniających:

- a) liczbę punktów uzyskanych za wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- b) liczbę punktów uzyskanych za oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch wskazanych przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej obowiązkowych zajęć edukacyjnych branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- c) liczbę punktów uzyskanych za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- d) liczbę punktów za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- e) szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- f) wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji (np. ogólnokształcąca szkoła muzyczna, szkoła mistrzostwa sportowego).

2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym może otrzymać maksymalnie 200 punktów. Sumę punktów rekrutacyjnych oblicza się z uwzględnieniem niżej przedstawionych zasad:

a) wyniki procentowe egzaminu ósmoklasisty z:

- j. polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35;
- języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

Maksymalna liczba punktów rekrutacyjnych za wyniki egzaminu ósmoklasisty z wymienionych wyżej przedmiotów wynosi 100 punktów;

b) punkty za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów: j. polski, matematyka i dwa przedmioty wskazane przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej brane pod uwagę przy rekrutacji do danego oddziału, przyznaje się zgodnie z zasadą:

- 18 punktów – ocena: celujący,
- 17 punktów – ocena: bardzo dobry,
- 14 punktów – ocena: dobry,
- 8 punktów – ocena: dostateczny,

- 2 punkty – ocena: dopuszczający.

Za oceny z zajęć edukacyjnych kandydat może uzyskać maksymalnie 72 punkty.

c) 28 punktów uczeń może otrzymać za inne szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów,
- osiągnięcia w konkursach wiedzy, artystycznych i sportowych – maksymalnie 18 punktów,
- osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty.

3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, są przyjmowani do wybranej szkoły ponadpodstawowej w pierwszej kolejności.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie rekrutacyjnym, pierwszeństwo na etapie drugim posiadają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na etapie trzecim bierze się pod uwagę poniższe kryteria o jednakowej wartości punktowej:

- a) wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci),
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

