

Załącznik nr 1

do Regulaminu korzystania z e-dziennika elektronicznego w Szkole Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu

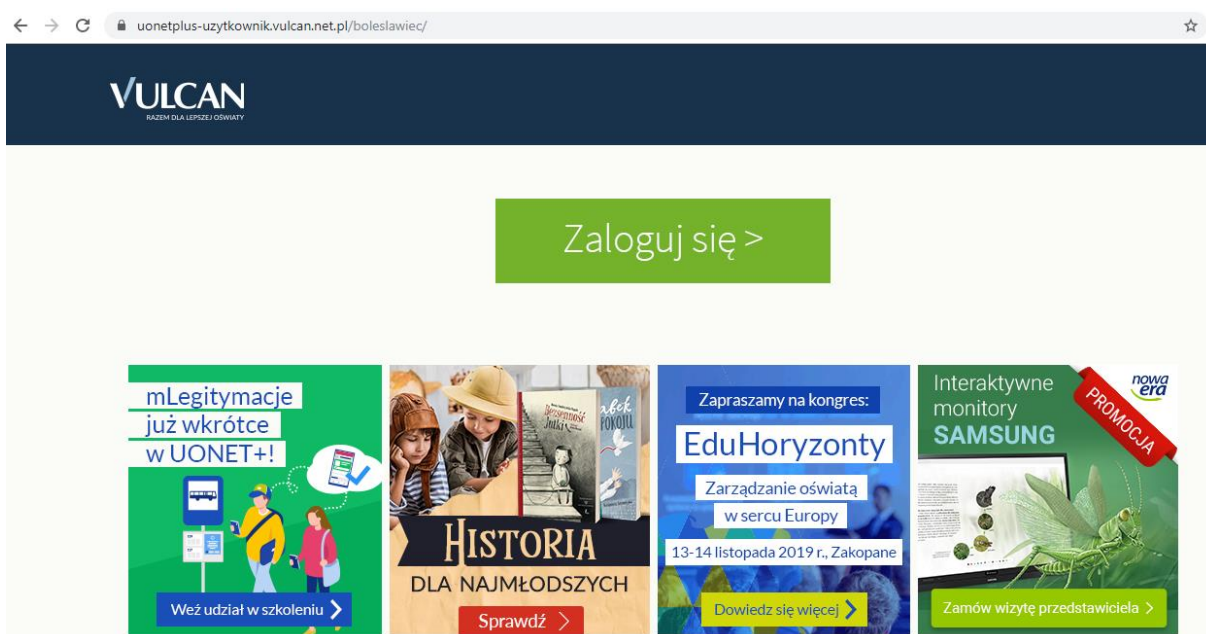
Instrukcja pierwszego logowania do e-dziennika

I. Informacje ogólne

1. Aby użytkownik mógł zalogować się do systemu UONET+, muszą być wprowadzone do systemu jego dane, w szczególności: imię i nazwisko oraz adres e-mail.
2. Dane użytkowników wprowadza do systemu:
 - a) administrator systemu – w przypadku pracowników szkoły,
 - b) sekretarz szkoły lub wychowawca oddziału – w przypadku uczniów i ich rodziców.
3. Podczas pierwszego logowania do systemu każdy użytkownik musi przeprowadzić procedurę zakładania (lub aktywacji) konta, która wiąże się z utworzeniem hasła dostępu do systemu.

II. Zakładanie konta podczas pierwszego logowania do systemu

1. Należy uruchomić przeglądarkę stron internetowych i wprowadzić adres strony startowej witryny systemu <https://uonetplus-uzytkownik.vulcan.net.pl/boleslawiec/>.
2. Na stronie startowej należy kliknąć przycisk Zaloguj się – wyświetli się strona logowania do systemu.



KROK 1.

W miejscu *nazwa użytkownika* należy wpisać maila, który rodzic podał na karcie informacyjnej ucznia

KROK 2.

Przy logowaniu po raz pierwszy nie wpisujemy hasła, tylko klikamy na opcję *Przywróć dostęp*

Logowanie

Proszę podać nazwę użytkownika i hasło

Nazwa użytkownika:
mail.rodzica@xx.pl

Hasło:

[Zalóż konto](#) | [Przywróć dostęp](#) | [Zmień hasło](#)

Zaloguj się >

KROK 3.

Należy wpisać ponownie maila

KROK 4.

Należy zaznaczyć mechanizm zabezpieczający *Nie jestem robotem*

Przywracanie dostępu

Podaj swój adres e-mail, potwierdź autentyczność operacji i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość".
Na podany adres e-mail system wyśle wiadomość zawierającą dalsze instrukcje.

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Adres e-mail:
mail.rodzica@xx.pl

Nie jestem robotem

reCAPTCHA
Prywatność - Warunki

Wyślij wiadomość >

Należy wprowadzić ten sam adres e-mail, który został wcześniej wprowadzony do bazy systemu UONET+.

Po zaznaczeniu ikonki *Nie jestem robotem* należy kliknąć na *Wyślij wiadomość*. W tym momencie powinien ukazać się poniższy komunikat:

Podsumowanie operacji

Wysłano wiadomość na zapisany w systemie adres e-mail. Wiadomość zawiera dalsze instrukcje uzyskania dostępu do systemu. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, począwszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

3. Na podanego maila wysłana zostanie wiadomość z **Centralnego Rejestru Użytkownika**. W treści znajdą Państwo link aktywacyjny ([podświetlony na niebiesko](#)).
4. Ustalenie indywidualnego hasła do logowania.

Aktywacja konta

Aby aktywować konto **uonetplus@gmail.com**, podaj nowe hasło i potwierdź autentyczność operacji.
Następnie naciśnij przycisk "Ustaw nowe hasło".

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Nowe hasło:
●●●●●●●●

Powtórz nowe hasło:
●●●●●●●●

✓ Nie jestem robotem

reCAPTCHA
Prywatność - Warunki

Ustaw nowe hasło >

Hasło musi spełniać następujące wymagania:
- długość hasła: co najmniej 8,
- liczba wielkich liter: co najmniej 1,
- liczba cyfr: co najmniej 1,
- liczba znaków niealfanumerycznych (nie liter i nie cyfr): co najmniej 0
- ważność hasła (liczba dni po których hasło wygasa): 999,
- unikalność hasła (liczba dni w których hasło nie może się powtórzyć): 180

5. Po kliknięciu opcji **Nie jestem robotem** rozwinie się okienko weryfikacji, po wykonaniu polecanych czynności i należy kliknąć przycisk **Zweryfikuj**.
6. Wyświetlenie się strony **Podsumowanie operacji** z komunikatem o zmianie hasła.
7. Przejście przez powyższą procedurę umożliwi standardowe logowanie się na platformę Uczeń poprzez wpisanie nazwy użytkownika (maila) oraz wygenerowanego hasła.
8. System wymaga, aby hasło zostało zmieniane co 30 dni.