

**REGULAMIN
RADY PEDAGOGICZNEJ.**

Uprawnienia i kompetencje stanowiące
i opiniujące.

Spis treści:

1. Wstęp - Podstawy prawne działalności Rady Pedagogicznej.
2. Uprawnienia rady pedagogicznej – podstawy prawne.
3. Kompetencje stanowiące Rady Pedagogicznej.
4. Kompetencje opiniujące Rady Pedagogicznej.
5. Regulamin Rady Pedagogicznej.

1. Wstęp – podstawy prawne.

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) zwana dalej „Kartą Nauczyciela”.
5. Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie rodzajów szkół i placówek, w której nie tworzy się rad rodziców (Dz. U. z 2018 r., poz. 1478).

2. Uprawnienia rady pedagogicznej – podstawy prawne.

L.p.	Przedmiot	Podstawa prawna
1.	Delegowanie dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki	art. 63 ust. 14 pkt 2 lit. a Ustawa - Prawo oświatowe
2.	Delegowanie dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora nowo zakładanego zespołu szkół lub placówek spośród kandydatów wszystkich szkół lub placówek wchodzących w skład zespołu	art. 63 ust. 17 pkt 1 Ustawa - Prawo oświatowe
3.	Wyrażanie zgody lub wnioskowanie za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej o udział w zebraniu rady przedstawicieli stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki	art. 69 ust. 3 Ustawa - Prawo oświatowe
4.	Delegowanie dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej do konkursu wyłaniającego kandydata na dyrektora ośmioletniej szkoły podstawowej z włączonym do SP gimnazjum	art. 238 ust. 6 pkt 1 Przepisów wprowadzających <i>(tylko w latach szkolnych 2017/2018, 2018/2019 i 2019/2020)</i>

5.	Delegowanie dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej do konkursu wyłaniającego kandydata na dyrektora 3-letniego lub 4-letniego LO, 4-letniego lub 5-letniego technikum, branżowej szkoły podstawowej I stopnia z włączonym do tej szkoły gimnazjum	art. 241 ust. 6 pkt 1 Przepisów wprowadzających <i>(tylko w latach szkolnych 2017/2018, 2018/2019 i 2019/2020)</i>
6.	Ustalanie zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne lub ustalanie materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym, oraz może podjąć decyzję o prowadzeniu obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego o najmniejszej liczbie godzin nauczania bez podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych w przypadku zadziałania mechanizmów korygujących określonych w art. 346 ust. 3	art. 346 ust. 5 Przepisów wprowadzających
7.	Możliwość wystąpienia z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole	art. 72 ust. 2 Ustawa - Prawo oświatowe
8.	Wnioskowanie o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju	art. 100 ust. 1 Ustawa - Prawo oświatowe
9.	Wnioskowanie o zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju	art. 100 ust. 1 i 7 Ustawa - Prawo oświatowe
10.	Uzgodnienie czasu pracy przedszkola ustalonego przez organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola	art. 102 ust. 1 pkt 10 Ustawa - Prawo oświatowe
11.	Wnioskowanie o nadanie imienia szkole, w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> • braku rady szkoły - § 2. 1 • braku rady rodziców - § 2. 2 • braku samorządu uczniowskiego - § 2.3 • braku rady rodziców i samorządu uczniowskiego- § 2. 4 	§ 2 ust. 1-4 Rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. poz. 649)
12.	Wnioskowanie o nadanie imienia dla przedszkola - w przypadku braku rady przedszkola	§ 2 ust. 8 Rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i

		publicznych przedszkoli (Dz.U. poz. 649)
13.	Wnioskowanie o ustalenie ramowego rozkładu dnia w przedszkolu	§ 12 ust. 4 Rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. poz. 649)
14.	Wybór dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego podstawowych dla zawodu w szkole policealnej dla dorosłych z których słuchacz przystępuje do egzaminu w każdym semestrze	§ 23 ust. 5 Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534)
15.	Wybór dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego podstawowych dla zawodu w dotychczasowej szkole policealnej dla dorosłych z których słuchacz przystępuje do egzaminu w każdym semestrze	§ 25 ust. 5 Rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843 ze zm. w 2016 r. poz. 1651 , w 2017 r. , poz. 1651)
16.	Sposób i tryb uzupełnienia części praktycznej nauki zawodu z której słuchacz został zwolniony w dotychczasowej szkole policealnej dla dorosłych	§ 23 ust. 4 Rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843 ze zm. w 2016 r. poz. 1651 , w 2017 r. , poz. 1651)
17.	Wybór przedstawiciela rady pedagogicznej do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy	§ 10 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia MEN z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy

		nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1133)
--	--	---

3. Kompetencje stanowiące Rady Pedagogicznej.

L.p.	Przedmiot	Podstawa prawna
1.	Uchwalenie regulaminu działalności rady pedagogicznej	art. 73 ust.2 Ustawa - Prawo oświatowe
2.	Ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli	art. 70 ust. 1 pkt 4 Ustawa - Prawo oświatowe
3.	Przygotowanie projektu statutu szkoły lub placówki lub jego zmian/ uchwalenie statutu lub zmian w statucie, gdy w szkole nie ma rady szkoły	art. 72 ust. 1 i art. 82 ust. 2 Ustawa - Prawo oświatowe
4.	Ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki	art. 70 ust. 1 pkt 6 Ustawa - Prawo oświatowe
5.	Podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia ucznia z listy uczniów (<i>ucznia objętego obowiązkiem nauki - wynika z art. 68 ust. 2 i 3 Prawa oświatowego</i>)	art. 68 ust. 2 i art. 70 ust. 1 pkt 5 Ustawa - Prawo oświatowe
6.	Podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznego w szkole lub placówce, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę szkoły lub placówki oraz radę rodziców	art. 70 ust. 1 pkt 3 i art. 45 ust. 9 i ust. 11 pkt 3 Ustawa- Prawo oświatowe
7.	Zatwierdzanie planów pracy szkoły lub placówki po zaopiniowaniu przez radę szkoły lub placówki	art. 70 ust. 1 pkt 1 Ustawa - Prawo oświatowe
	Zatwierdzanie kandydatury ucznia do wniosku o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów (<i>jeżeli nie ma rady szkoły</i>)	§ 2 ust. 4 Rozporządzenia RM z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie

8.		stypendiów Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (Dz. U. Nr 106 poz. 890)	
9.	Przedstawienie kuratorowi oświaty wniosku o przyznanie uczniowi stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	§ 3 ust. 1 Rozporządzenia RM z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie stypendiów Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (Dz. U. Nr 106 poz. 890)	
10.	Podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów	art. 70 ust. 1 pkt 2 Ustawa -Prawo oświatowe	
	1)	zgoda na egzamin klasyfikacyjny z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach	art. 44k ust. 3 Ustawa o systemie oświaty
	2)	promowanie do klasy programowo wyższej, a w szkole policealnej – na semestr programowo wyższy, ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane	art. 44m ust. 6 Ustawa o systemie oświaty
	3)	możliwość postanowienia w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału	art. 44o ust. 2 Ustawa o systemie oświaty
	4)	możliwość postanowienia na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.	art. 44o ust. 3 Ustawa o systemie oświaty

5)	postanowienie o promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 Prawa oświatowego.	art. 44o ust. 5 Ustawa systemie oświaty
6)	postanowienie o ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 Prawa oświatowego	art. 44q ust. 2 Ustawa o systemie oświaty
7)	pozytywna opinia w sprawie możliwości przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego ucznia, słuchacza albo absolwenta w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających odpowiednio z rodzaju tych trudności, zaburzeń lub sytuacji kryzysowej lub traumatycznej, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu maturalnego, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną	art. 44zzr ust. 6 i 12 Ustawa o systemie oświaty
8)	pozytywna opinia w sprawie przystąpienia ucznia albo absolwenta, któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu, do części pierwszej lub części drugiej egzaminu gimnazjalnego – w warunkach i formie dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia	art. 44zzr ust. 7 pkt 1 Ustawa o systemie oświaty
9)	pozytywna opinia w sprawie przystąpienia ucznia albo absolwenta, któremu ograniczona znajomość języka polskiego utrudnia zrozumienie czytanego tekstu, do egzaminu maturalnego, z wyjątkiem egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego, języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego – w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z tego ograniczenia	art. 44zzr ust. 7 pkt 2 Ustawa o systemie oświaty
10)	wskazanie sposobu lub sposobów dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie dla ucznia,	art. 44zzzf ust. 10 Ustawa o systemie oświaty

	<p>słuchacza albo absolwenta, wymienionych w komunikacie CKE ogłaszane każdego roku w Biuletynie Informacji Publicznej w sprawie: szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz egzaminów eksternistycznych</p>	
11)	<p>wniosek rady pedagogicznej do dyrektora szkoły o wystąpienie do dyrektora OKE o wyrażenie zgody na przystąpienie ucznia, słuchacza albo absolwenta do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, nieujętych w komunikacie</p>	<p>art. 44zzzf ust. 15 Ustawa o systemie oświaty</p>
11.	<p>Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność po uzyskaniu opinii zespołu, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz po zasięgnięciu opinii rodziców</p>	<p>§ 5 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania publicznych szkół (Dz. U. poz. 703)</p>
12.	<p>Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych wymagających od ucznia szczególnych indywidualnych predyspozycji do szkoły ponadpodstawowej</p>	<p>art. 134 ust. 5 Prawo oświatowe</p>
13.	<p>Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych w zawodzie wymagających od ucznia szczególnych indywidualnych predyspozycji do szkoły branżowej II stopnia</p>	<p>art. 135 ust. 7 Prawo oświatowe</p>
14.	<p>Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych w zawodzie wymagających od ucznia szczególnych indywidualnych predyspozycji do szkoły policealnej</p>	<p>art. 136 ust. 2 Prawo oświatowe</p>
15.	<p>Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych do klasy I oddziału międzynarodowego w publicznej szkole ogólnokształcącej</p>	<p>art. 138 ust. 1 Prawo oświatowe</p>
16.	<p>Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej lub oddziału</p>	<p>art. 140 ust. 1 Prawo oświatowe</p>

	dwujęzycznego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej	
17.	Ustalenie warunków przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych do klasy wstępnej publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej lub oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej	art. 140 ust. 2 Prawo oświatowe
18.	Ustalenie warunków sprawdzianu w szkole policealnej dla dorosłych sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie.	art. 141 ust. 2 Prawo oświatowe
19.	Ustalenie warunków badania uzdolnień kierunkowych na zajęcia rozwijające uzdolnienia w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej	art. 144 ust. 2 Prawo oświatowe
20.	Ustalanie warunków sprawdzianu predyspozycji językowych dla uczniów kandydujących o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego klasy VII ośmioletniej szkoły podstawowej	art. 202 ust. 1 Przepisów wprowadzających
21.	Decyzja o skróceniu okresu nauki posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym, uczęszczającemu do branżowej szkoły I stopnia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym lub młodzieżowym ośrodku socjoterapii po uzyskaniu opinii zespołu, z której wynika potrzeba skrócenia uczniowi okresu nauki, a poziom osiągnięć ucznia rokuje opanowanie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia i efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach, w ciągu dwóch lat oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia	§ 6 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania publicznych szkół (Dz. U. poz. 703)
22.	Zgoda na utworzenie oddziału międzynarodowego	art. 21 ust. 6 pkt 1 Prawo oświatowe
23.	Cofnięcie zgody na utworzenie oddziału międzynarodowego	art. 23 ust. 1 pkt 3 Prawo oświatowe

4. Kompetencje opiniujące Rady Pedagogicznej.

L.p.	Przedmiot	Podstawa prawna
1.	Opiniowanie powierzenia stanowiska dyrektora szkoły, gdy konkurs nie wyłonił kandydata albo do konkursu nikt się nie zgłosił	art. 63 ust. 12 Prawo oświatowe
2.	Powierzenie stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole	art. 64 ust. 1 Prawo oświatowe
3.	Odwołanie ze stanowiska wicedyrektora i innego stanowiska kierowniczego w szkole	art. 64 ust. 1 Prawo oświatowe
4.	Powierzenie stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w placówce	art. 65 ust. 1 Prawo oświatowe
5.	Odwołanie ze stanowiska wicedyrektora i innego stanowiska kierowniczego w placówce	art. 65 ust. 1 Prawo oświatowe
6.	Wnioski dyrektora w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły lub placówki	art. 68 ust. 5 pkt 3 Prawo oświatowe
7.	Wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom nagród ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania lub kuratora oświaty (z wyłączeniem wniosku na nagrodę dla dyrektora)	§ 3 ust. 2, § 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 oraz § 6 ust. 1 Rozporządzenia MEN z dnia 10 sierpnia 2009 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli (Dz. U. Nr 131, poz. 1078)
8.	Organizacja pracy szkoły lub placówki, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych, oraz organizacja kwalifikacyjnych kursów zawodowych, jeżeli szkoła lub placówka takie kursy prowadzi	art. 70 ust. 2 pkt. 1 Prawo oświatowe

9.	Projekt planu finansowego szkoły lub placówki	art. 70 ust. 2 pkt. 2 Prawo oświatowe
10.	Wnioski o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień	art. 70 ust. 2 pkt. 3 Prawo oświatowe
11.	Propozycje dyrektora szkoły lub placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	art. 70 ust. 2 pkt. 4 Prawo oświatowe
12.	Opiniowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły	art. 84 ust. 2 pkt 1 Prawo oświatowe
13.	Zaopiniowanie aktu założycielskiego w sprawie utworzenia zespołu	art. 91 ust. 5 Prawo oświatowe
14.	Opiniowanie organizacji dodatkowych zajęć z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych	art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i ust. 3 Prawo oświatowe
15.	Opiniowanie organizacji dodatkowych zajęć dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony	art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b i ust. 3 Prawo oświatowe
16.	Połączenie zimowej przerwy świątecznej z feriami zimowymi w szkołach specjalnych, przy których zorganizowany jest internat oraz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych	§ 3 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)
17.	Prowadzenie w szkołach podstawowych o współczynniku zmianowości co najmniej 2, zajęć przez pięć lub sześć dni w tygodniu przez cały rok szkolny albo stosować – w zależności od pory roku – przemienny system organizacji tygodnia pracy	§ 4 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)
18.	Organizacja tygodnia pracy w innych szkołach niż szkoły podstawowe wymienione wyżej, w tym w szkołach zawodowych, organizujących praktyczną naukę zawodu	§ 4 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w

		<p>sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)</p>
19.	<p>Ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych <i>(jeżeli nie ma rady szkoły)</i></p>	<p>§ 5 ust. 1</p> <p>Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)</p>
20.	<p>Ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia <i>(jeżeli nie ma rady szkoły)</i></p>	<p>§ 5 ust. 5</p> <p>Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)</p>
21.	<p>Propozycje zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów dla gimnazjów i dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych</p>	<p>§ 3 ust. 2</p> <p>Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. Nr 175, poz. 1042 ze zmianami)</p>
22.	<p>Propozycje zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów</p>	<p>§ 4 ust. 2</p> <p>Rozporządzenia MEN z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. poz. 1322)</p>
23.	<p>Opinia w sprawie zezwolenia na indywidualny program nauki</p>	<p>art. 115 ust. 1 Prawo oświatowe</p> <p>§ 6 rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. poz. 1569)</p>

24.	Opinia w sprawie zezwolenia na indywidualny tok nauki	art. 115 ust. 1 Prawo oświatowe
25.	Wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania <i>(tylko w roku 2017/2018 i 2018/2019)</i>	§ 3 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.)
26.	Opinia w sprawie ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły <i>(jeżeli nie ma Rady szkoły)</i>	art. 6a ust. 7 Karty Nauczyciela w związku z art. 82 ust. 2 Prawa oświatowego
27.	Opiniowanie szczegółowych warunków realizacji projektu edukacyjnego ustalonych przez dyrektora gimnazjum <i>(nie dłużej niż do zakończenia funkcjonowania klas gimnazjum)</i>	§ 8 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843 ze zm.)
28.	Opiniowanie wniosku nauczyciela lub specjalisty albo wniosku rodziców lub pełnoletniego ucznia gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej przedstawionego przez dyrektora szkoły o wydanie opinii o specyficznych trudnościach w uczeniu się (dla ucznia nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej)	§ 4 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843 ze zm.)
29.	Opiniowanie wniosku nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej albo wniosku rodziców lub pełnoletniego ucznia przedstawionego przez dyrektora szkoły o wydanie opinii o specyficznych trudnościach w uczeniu się (dla ucznia nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej)	§ 3 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 1534)

30.	Zaopiniowanie przedłużenia okresu nauki uczniowi szkoły w zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich	§ 5 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.)
31.	Zaopiniowanie skrócenia okresu nauki uczniowi niedostosowanemu społecznie lub zagrożonemu niedostosowaniem społecznym uczęszczającym do zasadniczej szkoły zawodowej zorganizowanej w zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich	§ 6 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 ze zm.)
32.	Zaopiniowanie ustalenia w liceum ogólnokształcącym przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym, spośród których uczeń wybiera od 2 do 4 przedmiotów, z tym że co najmniej jednym z tych przedmiotów powinna być: historia, geografia, biologia, chemia lub fizyka <i>(jeżeli nie ma rady szkoły)</i>	ust. 3 ramowego planu nauczania dla liceum ogólnokształcącego, w tym liceum ogólnokształcącego specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym, i liceum ogólnokształcącego z oddziałami dwujęzycznymi, w którym jest prowadzone kształcenie w klasie wstępnej stanowiącego załącznik nr 7 do rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. Nr 204 ze zmianami)
33.	Zaopiniowanie ustalenia w technikum przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym, spośród których uczeń wybiera 2 przedmioty, z tym że jednym z tych przedmiotów powinna być: geografia, biologia, chemia, fizyka lub matematyka <i>(jeżeli nie ma rady szkoły)</i>	ust. 4 ramowego planu nauczania dla technikum, w tym technikum specjalnego dla uczniów w normie intelektualnej: niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym załącznik nr 8 do rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w

		sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. Nr 204 ze zmianami)
34.	Zaopiniowanie ustalenia w liceum ogólnokształcącym dla dorosłych przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym, spośród których słuchacz wybiera 2 przedmioty, z tym, że co najmniej jednym z tych przedmiotów powinna być: historia, geografia, biologia, chemia lub fizyka (jeżeli nie ma rady szkoły)	ust. 3 ramowego planu nauczania dla liceum ogólnokształcącego dla dorosłych stanowiącego załącznik nr 12 do rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. Nr 204 ze zmianami)
35.	Przyjęcie ucznia gimnazjum do oddziału przysposabiającego do pracy, który po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończenia 15 roku życia nie rokuje ukończenia gimnazjum w normalnym trybie	§ 8 ust. 2 ramowego statutu publicznego gimnazjum (zał. nr 3 do rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624 ze zm.
36.	Wyznaczanie w 3-letnim liceum ogólnokształcącym na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu od 2 do 4 przedmiotów, ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym	§ 7 ramowego statutu publicznego liceum ogólnokształcącego (zał. nr 4 do rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624 ze zmianami)
37.	Zgoda (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju	art. 100 ust. 1 Prawo oświatowe
38.	Opinia w sprawie wzoru jednolitego stroju	art. 100 ust. 3 Prawo oświatowe
39.	Opinia w sprawie określenia sytuacji, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga jednolitego stroju	art. 100 ust. 4 Prawo oświatowe

40.	Zgoda rady pedagogicznej szkoły niepublicznej o uznanie szkoły za eksperymentalną	art. 178 ust. 3 pkt 3 Prawo oświatowe
41.	Opiniowanie dopuszczenia do użytku w szkole zaproponowanego przez nauczyciela lub zespół nauczycieli programu wychowania przedszkolnego lub programu nauczania	art. 22a ust. 6 ustawy o systemie oświaty
42.	Opiniowanie programu z zakresu doradztwa zawodowego opracowanego przez nauczyciela na rok szkolny, przed dopuszczeniem do użytku w szkole przez dyrektora	art. 292 ust. 1 Przepisów wprowadzających
43.	Opiniowanie programu nauczania z zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego dla klas VII i VIII opracowanego przez nauczyciela lub zespół nauczycieli przed dopuszczeniem do użytku w szkole przez dyrektora	art. 293 Przepisów wprowadzających
44.	Opiniowanie zestawu podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne	art. 22ab ust. 4 pkt 1 ustawy o systemie oświaty
45.	Opiniowanie materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym	art. 22ab ust. 4 pkt 2 ustawy o systemie oświaty

5. Regulamin Rady Pedagogicznej.

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

w Szkole Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu

Podstawa prawna:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.).*
- 2) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.).*
- 3) *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., Nr poz. 2198 z późn. zm.).*
- 4) *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 967)*

§ 1.

1. Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu, zwana dalej Radą Pedagogiczną, jest kolegialnym organem realizującym zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.

§ 2.

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu.

2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu.

§ 3.

1. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej następujące osoby:

- 1) pracownicy ekonomiczni, administracji i obsługi szkoły;
- 2) przedstawiciele Rady Rodziców;
- 3) przedstawiciele organizacji społecznych działających na terenie szkoły,
- 4) lekarze i inni pracownicy powołani do sprawowania opieki pielęgniarsko- lekarskiej nad uczniami;
- 5) przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza, lub rozszerzenie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 4.

1. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, na koniec okresu (semestru) w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć, oraz w miarę bieżących potrzeb. Harmonogram posiedzeń Rady Pedagogicznej przedstawia dyrektor szkoły w planie nadzoru pedagogicznego na dany rok szkolny. Obowiązek ten nie dotyczy zebrań rady powoływanej w trybie nadzwyczajnym.

2. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora, organu prowadzącego szkołę lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej. W przypadku zwołania zebrania plenarnego Rady Pedagogicznej z inicjatywy członków Rady Pedagogicznej przedstawiciele rady są zobowiązani przedstawić przewodniczącemu pisemny wniosek z określoną problematyką obrad oraz podpisami stwierdzającymi spełnienie warunku jej zwołania.

3. Do pracy w okresie między zebraniem plenarnym Rada Pedagogiczna może powołać komisje stałe tj. działające w okresie całego roku szkolnego lub komisje doraźne tj. działające przez wyznaczony okres dla opracowania określonej problematyki, działalności szkoły.

4. Skład osobowy, zakres i czas działania komisji ustala Rada Pedagogiczna na zebraniu plenarnym.

5. Pracą komisji kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący komisji, na wniosek członków zespołu.

6. Komisje stałe lub doraźne przedstawiają wyniki swojej pracy oraz wnioski do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej na jej zebraniu plenarnym.

§ 5.

Przewodniczący przygotowuje i prowadzi posiedzenia Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie jej członków o terminie i porządku posiedzenia Rady.

§ 6.

Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do obecności w posiedzeniach Rady, do aktywnego udziału w pracy rady i w komisjach problemowych.

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:

- 1) realizacji uchwał Rady;
- 2) tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły;
- 3) oddziaływania na postawę nauczycieli, pobudzania ich do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 4) dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli;
- 5) zapoznawania Rady z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz omawiania trybu i form ich realizacji;
- 6) analizowania stopnia realizacji uchwał Rady.

§ 8.

1. Członek Rady Pedagogicznej ma prawo:

- 1) zgłoszenia do uchwały votum separatum, z prawem odnotowania zdania odrębnego w protokole z zebrania Rady;
- 2) wglądu do protokołu, zgłoszenia poprawek Przewodniczącemu Rady, o których uwzględnieniu rozstrzyga Rada Pedagogiczna na najbliższym posiedzeniu;
- 3) przedstawiać swoje stanowisko na zebraniach Rady Pedagogicznej we wszystkich sprawach dotyczących pracy szkoły;
- 4) zwracać się o wyjaśnienie we wszystkich sprawach, które dotyczą zakresu działania Rady w punkcie obrad dotyczącym zapytań i wolnych wniosków. Odpowiedzi udziela przewodniczący Rady lub wyznaczona przez niego osoba. W przypadku niemożliwości udzielenia natychmiastowej odpowiedzi, wyjaśnienie powinno być udzielone najpóźniej w terminie dwutygodniowym.

2. Członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:

- 1) współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady;
- 2) przestrzegania postanowień prawa oraz wewnętrznych zarządzeń Dyrektora;
- 3) czynnego uczestniczenia we wszystkich zebraniach i pracach Rady i jej komisji, do których został powołany oraz w wewnętrznym samokształceniu;
- 4) realizowanie uchwał Rady także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia;
- 5) składania przed Radą sprawozdań z wykonania przydzielonych zadań;
- 6) przestrzegania tajemnicy obrad Rady.

§ 9.

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

2. Dyrektor Szkoły przedstawia radzie do końca roku szkolnego wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego

§ 10.

1. Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu, **w ramach kompetencji stanowiących:**

- 1) planuje i organizuje pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, zatwierdza plan pracy szkoły na każdy rok szkolny po zaopiniowaniu ich przez Radę Pedagogiczną;
- 2) podejmuje uchwały w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- 3) podejmuje uchwały w sprawach eksperymentów pedagogicznych w szkole, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę szkoły oraz Radę rodziców;;
- 4) podejmuje uchwały w sprawach wniosków o skreślenie z listy uczniów;
- 5) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
- 6) uchwała Regulamin swojej działalności;
- 7) uchwała Statut szkoły i wprowadzane zmiany (nowelizacje) do statutu oraz inne regulaminy;
- 8) ustala sposoby wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły;

- 9) zatwierdza kandydatury uczniów do wniosku o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów;
- 10) zatwierdza kandydatury uczniów do wniosków o przyznanie stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.;
- 11) podejmuje decyzje o przedłużeniu okresu nauki uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność po uzyskaniu opinii zespołu, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki;

2. Rada Pedagogiczna w ramach **kompetencji opiniujących opiniuje:**

- 1) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych;
- 2) program wychowawczo-profilaktyczny szkoły;
- 3) zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania;
- 4) organizację dodatkowych zajęć z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 5) organizację dodatkowych zajęć dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program tych zajęć został włączony;
- 6) propozycje dyrektora szkoły wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego;
- 7) zezwolenie na indywidualny program nauki lub indywidualny tok nauki;
- 8) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom oraz pozostałym pracownikom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 9) propozycje Dyrektora Szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 10) projekt finansowy szkoły;
- 11) przedłużenie powierzenia funkcji dyrektora, powierzenia funkcji wicedyrektorów i innych funkcji kierowniczych w szkole;
- 12) wnioski o odwołanie ze stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole;
- 13) podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia, wolontariuszy i inne organizacje, których celem statutowym jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza;
- 14) wniosek o nagrodę kuratora oświaty dla dyrektora szkoły;
- 15) pracę dyrektora przy ustalaniu jego oceny pracy;
- 16) wnioski innych organów szkoły o wprowadzeniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju;
- 17) średnią ocen upoważniającą do przyznania stypendium za wyniki w nauce;
- 18) wysokość stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe;
- 19) ustalenie dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 20) propozycje dyrektora Szkoły w sprawie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć, niezależnie od dni wolnych od zajęć ustalanych na podstawie odrębnych przepisów.

3. Ponadto Rada Pedagogiczna:

- 1) przygotowuje projekt statutu albo jego zmian (nowelizacji) i przedstawia do uchwalenia Radzie Pedagogicznej;
- 2) uzgadnia z Radą Rodziców Program Wychowawczo-Profilaktyczny,
- 3) może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole. Organ uprawniony do odwołania jest zobowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku,
- 4) uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły,
- 5) ocenia z własnej inicjatywy sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskami do Dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę,
- 6) uczestniczy w tworzeniu WDN- Wewnętrznego Doskonalenia Nauczycieli,

- 7) występuje z wnioskami do Dyrektora w sprawach doskonalenia organizacji, nauczania i wychowania;
- 8) wnioskuje o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju;
- 9) wnioskuje o nadanie szkole imienia;
- 10) wybiera dwóch przedstawicieli rady do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły;
- 11) wybiera delegatów do Rady Szkoły, w przypadku jej powoływania;
- 12) wybiera przedstawiciela do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny;
- 13) zgłasza i opiniuje kandydatów na członków Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli,

§ 11.

1. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz organ prowadzący szkołę. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne

§ 12.

1. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady.

2. W głosowaniu biorą udział jedynie członkowie Rady.

3. Głosowanie odbywa się jawnie. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Rady.

4. W szczególnych przypadkach Rada na wniosek nauczyciela może zwykłą większością głosów zarządzić głosowanie tajne.

5. W głosowaniu tajnym członkowie Rady Pedagogicznej głosują na kartkach, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano każdorazowo w określony sposób na kartkach ustalonych dla danego głosowania.

6. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący obrad w obecności protokolanta obrad.

7. Głosowanie tajne przeprowadza powołana spośród członków Rady Komisja Skrutacyjna.

§ 13.

Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności oraz plan pracy na dany rok szkolny.

§ 14.

1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej mogą odbywać się według następującego ramowego porządku obrad:

- 1) otwarcie posiedzenia;
- 2) przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia rady;
- 3) zatwierdzenie porządku posiedzenia;
- 4) realizacja poszczególnych punktów z porządku obrad;
- 5) dyskusja oraz przyjęcie uchwał i wniosków.

§ 15.

1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane przez jednego z członków Rady. Protokół powinien zawierać, co najmniej:

- 1) termin i miejsce posiedzenia;
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia (quorum);
- 3) przyjęty porządek obrad;
- 4) syntetyczny opis przebiegu obrad;
- 5) treść podjętych uchwał;
- 6) podpisy prowadzącego i protokolanta.

2. Protokół sporządza protokolant w ciągu 7 dni od daty odbycia posiedzenia i wyklada w sekretariacie do zapoznania się z nim przez nauczycieli.

3. Członkowie Rady zobowiązani są w terminie do 7 dni od sporządzenia protokołu do zapoznania się z jego treścią i pisemnego zgłoszenia ewentualnych poprawek Przewodniczącemu Rady.

4. Rada na następnym zebraniu decyduje o wprowadzeniu zgłoszonych poprawek do protokołu.

5. Nauczyciel własnoręcznym podpisem potwierdza zapoznanie się z treścią protokołu odbytego posiedzenia Rady Pedagogicznej.

§ 16.

1. Obecność nauczycieli w posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest odnotowywana na liście obecności przez złożenie własnoręcznego podpisu. Członek Rady Pedagogicznej usprawiedliwia swoją nieobecność osobiście u przewodniczącego przed rozpoczęciem posiedzenia.

2. Nieusprawiedliwiona nieobecność na Radzie Pedagogicznej traktowana jest jako nieobecność w pracy w wszystkich jej konsekwencjach.

§ 17.

1. Do wglądu do księgi protokołów posiedzeń Rady Pedagogicznej upoważnieni są:

- 1) Dyrektor;
- 2) inne osoby sprawujące nadzór pedagogiczny w szkole;
- 3) nauczyciele – członkowie Rady Pedagogicznej;
- 4) osoby zaproszone, biorące udział w posiedzeniu Rady w dotyczącym ich zakresie;
- 5) przedstawiciele Kuratorium w zakresie określonym w upoważnieniu do dokonywania kontroli lub prowadzenia ewaluacji zewnętrznej.

§ 18.

Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 19.

Księga protokołów jest dokumentem stwierdzającym pracę Rady Pedagogicznej. Wszystkie strony księgi są ponumerowane narastająco. Strona tytułowa i ostatnia księgi protokołów zawiera pieczęć urzędową szkoły oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły. Po zakończeniu danej księgi wpisuje się formułę: „Księga protokołów zawiera stron oraz protokoły oddo za rok szkolny.....” i przekazuje się ją do archiwum szkoły.

§ 20.

Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza się w trybie jego uchwalenia.

§ 21.

Regulamin niniejszy uchwalono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Aleksandra Janowskiego w Bolesławcu, w dniu 16.01.2019 r.

Bolesławiec, 16.01.2019 r.
/ miejscowość, data/

.....
/podpis Przewodniczącego RP/